



Câmara Municipal de Missal

www.missal.pr.leg.br

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DA CÂMARA MUNICIPAL

Missal - PR, 20 de Junho de 2016.

Memorando Interno

Ao
Excelentíssimo Senhor
Eugenio Schwendler
Presidente da Câmara Municipal

Prezado Senhor:

Com meus cordiais cumprimentos, venho pelo presente solicitar a atenção e providência de Vossa Excelência, no sentido de autorizar a contratação de uma empresa mediante dispensa licitação, para a aquisição de 01 (um) Scanner para digitalização de documentos da Câmara Municipal de Missal.

Atenciosamente,


Custódio Luiz Reis Lima
Diretor Geral

PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 006/2016 - NR
OBJETO: AQUISIÇÃO DE 01 (UM) SCANNER PARA DIGITALIZAÇÃO
DE DOCUMENTOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE MISSAL.



Câmara Municipal de Missal

www.missal.pr.leg.br

Missal - PR, 20 de Junho de 2016.

Do: **Presidente da Câmara Municipal:**

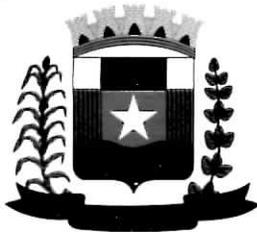
Para: **Departamento Jurídico
Departamento Contabilidade
Comissão de Licitação**

Preliminarmente à autorização solicitada mediante Memorando Interno – Secretaria de Administração, o Processo deverá tramitar pelos setores competentes com vistas:

1. A indicação de recursos de ordem orçamentária para fazer frente às despesas;
2. À elaboração de parecer sobre a necessidade de procedimento licitatório, indicando a modalidade e o tipo de licitação a serem adotados no certame;
3. À elaboração da minuta do instrumento convocatório da licitação;
4. Ao exame e aprovação das minutas indicadas no item terceiro acima.

Cordialmente,

Eugenio Schwendler
Presidente



Câmara Municipal de Missal

www.missal.pr.leg.br

Missal - PR, 20 de Junho de 2016.

Parecer Referente Despacho do Presidente da Câmara Municipal, Datado de 20/06/2016.

Assunto: **Indicação de recursos de ordem orçamentária para fazer frente á despesa:**

Objeto: **Aquisição de 01 (um) Scanner para digitalização de documentos da Câmara Municipal de Missal.**

Valor: **Máximo de R\$ 2.962,00 (dois mil novecentos e sessenta e dois reais).**

DEPARTAMENTO CONTÁBIL

Informamos a existência de previsão de recursos orçamentários para a execução do objeto em epigrafe.

Dotação Orçamentária: **nº. 10**

01.001– **Câmara Municipal**

01.031.0001-2001 – **Reequipar a Câmara Municipal**

4.4.90.52.00.00 – **Equipamentos e Material Permanente**

20/06/2016

Departamento de Contabilidade

SECRETARIA DA CÂMARA MUNICIPAL

Declaro a existência de Recursos Financeiros para a execução do objeto em epigrafe.


Márcia Everling
Contadora



Câmara Municipal de Missal

www.missal.pr.leg.br

Missal - PR, 20 de Junho de 2016.

JUSTIFICATIVA

CONTRATAÇÃO COM DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 006/2016 - NR

Justifica-se a contratação da Empresa “**COMÉRCIO VAREJISTA DE SUPRIMENTOS PARA INFORMÁTICA NIR LTDA**”, estabelecida na Avenida João XXIII, nº. 2.150, Centro CEP: 85.884-0100, Medianeira - PR, inscrita no CNPJ sob nº. 00.867.099/0001-23, que tem como objetivo da aquisição de 01 (um) scanner para digitalização de documentos da Câmara Municipal de Missal. Encontra-se dentro do limite permitido em Lei para a contratação direta, devido ao embasamento doutrinário, não há necessidade que se abra o processo licitatório para o julgamento de propostas.

Fundamentos na Lei nº. 8.666, art. 24, Inciso II, de 21 de julho de 1993, não há necessidade de abrir um processo licitatório para a devida contratação de serviço.

Utilizando-se dos critérios abaixo, justificamos o ato.

1 – Encontra-se constituído, nos Termos da Legislação vigente:

Lei nº. 8.666/93

Art. 24. É dispensável a licitação:

Inciso II – para outros serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto na alínea “a”, do inciso II do artigo anterior e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram as parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez.

Devido ao embasamento doutrinário a dispensa em tela é praticável, e foi constatado que atende as necessidades da Câmara Municipal. Fixado o preço para a referida contratação do serviço em R\$ 2.962,00 (dois mil novecentos e sessenta e dois reais), em um único pagamento.


Custódio Luiz Reis Lima
Presidente da Comissão



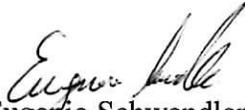
Câmara Municipal de Missal

www.missal.pr.leg.br

TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 006/2016 - NR

Dispensar a licitação, com fundamento no Inciso II, do artigo 24, da Lei nº. 8.666/93 a favor da empresa **COMÉRCIO VAREJISTA DE SUPRIMENTOS PARA INFORMÁTICA NIR LTDA**, estabelecida na Avenida João XXIII, nº. 2.150, Centro CEP: 85.884-000, Medianeira - PR, inscrita no CNPJ sob nº. 00.867.099/0001-23 proveniente da aquisição de 01 (um) scanner para digitalização de documentos da Câmara Municipal de Missal, perfazendo um valor total de R\$ 2.962,00 (dois mil novecentos e sessenta e dois reais), tendo presente o constante dos autos.

Missal - PR, 20 de Junho de 2016.


Eugenio Schwendler
Presidente

ORÇAMENTO:

ESPECIFICAÇÃO DE SCANNER EPSON WORKFORCE PRO GT-S55

Scanner para digitalização de documentos do tipo Duplex alimentação de folhas vertical de (cima para baixo, frente e verso) de mesa 600x600dpi 25ppm/50ipm.

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS:

- Tipo de digitalizador com alimentação de papel vertical
- Resolução de digitalização 600 DPI x 600 DPI (horizontal x vertical)
- Área de digitalização 216 mm x 914 mm (horizontal x vertical)
- Digitalização alcance mín. 52 mm x 73,7 mm (horizontal x vertical)
- Formatos de papel A3 com função pontuação, A4, A5, A6, A8, B4 com função de pontuação, B5, Letter Legal, 10 x 15 cm, Cartões de visita, Cartões de plástico.
- Profundidade de cor Entrada: 16 Bits Cor / 8 Bits Monocromático, Saída: 48 Bits Cor / 24 Bits Monocromático.

DIGITALIZADOR:

- Fonte de luz: Técnica ReadyScan LED – Dispensa aquecimento prévio, trabalha a frio e baixo consumo de energia.

VELOCIDADE DE DIGITALIZAÇÃO MÍNIMA:

- Deve atender a velocidade de digitalização: Em modo Duplex (frente e verso) Monocromático: 50 imagem/min.- Cor: 50 imagem/min, Monocromático: 25 Páginas/min - Cor: 25 Páginas/min.

TRATAMENTO DE SUPORTES / PAPEL

- Gramatura do papel aceita pelo alimentador automático de documentos (ADF) de: 50 a 130 g/m², Carregamento manual: 50 - 200 g/m²
- Alimentação automática de documentos: para no mínimo 75 Páginas

FUNCIONALIDADES DE DIGITALIZAÇÃO

- Características necessárias: Diminuição/melhoria de cor RGB, Avançar páginas vazias, Agrafagem A3, Remoção da perfuração, Edição avançada de imagem, Configurações predefinidas, Divisão automática em áreas, Correção automática da inclinação, Detecção automática de P/B e cores, juntar a B4, Melhoramento de cor RGB, Impressão de imagem em duplicado (apenas Windows), Rotação automática de imagem, Melhoramento de texto, Otimização das margens, Função de corte melhorada para ajustamento automático de tamanho, Mascaram desbocadamente, Redução de efeitos moiré
- Formatos de impressão JPEG, TIFF, TIFF múltiplo, PDF, PDF com função de localização, PDF protegido
- Integração avançada de documentos E-mail, FTP, Microsoft SharePoint®, Impressão, Pastas Web, Pastas de rede

NIR

Informática

Comércio Varejista de Suprimentos para
Informática NIR Ltda.
Avenida João XXIII, 2150
Fone/Fax (45) **3264-3773**
85884-000 - Medianeira - PR.

- Volume de digitalização recomendado pelo fabricante (no mínimo) 2.000 Páginas por dia

CONECTIVIDADE

- Ligações USB 2.0 com cabo usb de 3,0m (três metros) incluso.

DIMENSÕES E CARACTERÍSTICAS

- Dimensões máximas do produto 303 x 202 x 213 mm (Largura x Profundidade x Altura)
- Peso do produto 4,6 kg
- Normas de eletricidade Compatível com Energy Star
- Consumo de energia 40 W, 13 W (economia), 4,2 W (em modo de repouso)
- Nível de ruído Funcionamento: 60 dB (A)
- Humidade do ar Operação 10% - 80%, Armazenamento 10% - 85%
- Temperatura Operação 5° C - 35° C, Armazenamento -25° C - 60° C
- Material fornecido Folha portadora, Driver e programas de ajuda (CD), Aparelho principal, Cabo de corrente, Software (CD), Cabo USB 2.0 de 3,0 metros, Documento da garantia
- Suporte aos controladores de digitalização TWAIN, WIA, ISIS para fins de compatibilidade com os softwares de digitalização do mercado.
- Deve incluir softwares licenciados: ABBYY FineReader® Sprint Plus 5.0 (MacOS), ABBYY FineReader® Sprint Plus 6.0 (Windows), Epson Copy Utility, Epson Event Manager, Presto! BizCard 5 SE, Presto! Page Manager 8.

VALOR: R\$ 2.962,00

Forma De pagamento: 28 dias

Prazo de entrega: Até 5 dias úteis

Garantia: 1 Ano

Medianeira 14 de Junho de 2016

00.867.099/0001-23

Com Varej de Suprimentos
para Informática NIR Ltda.

Avenida João XXIII nº 2150 - Centro
CEP 85884-000 MEDIANEIRA



Para: Câmara Municipal de Missal

ORÇAMENTO:

ESPECIFICAÇÃO DE SCANNER EPSON WORKFORCE PRO GT-S55

Scanner para digitalização de documentos do tipo Duplex alimentação de folhas vertical de (cima para baixo, frente e verso) de mesa 600x600dpi 25ppm/50ipm.

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS:

- Tipo de digitalizador com alimentação de papel vertical
- Resolução de digitalização 600 DPI x 600 DPI (horizontal x vertical)
- Área de digitalização 216 mm x 914 mm (horizontal x vertical)
- Digitalização alcance mín. 52 mm x 73,7 mm (horizontal x vertical)
- Formatos de papel A3 com função pontuação, A4, A5, A6, A8, B4 com função de pontuação, B5, Letter Legal, 10 x 15 cm, Cartões de visita, Cartões de plástico.
- Profundidade de cor Entrada: 16 Bits Cor / 8 Bits Monocromático, Saída: 48 Bits Cor / 24 Bits Monocromático.

DIGITALIZADOR:

- Fonte de luz: Técnica ReadyScan LED – Dispensa aquecimento prévio, trabalha a frio e baixo consumo de energia.

VELOCIDADE DE DIGITALIZAÇÃO MINIMA:

- Deve atender a velocidade de digitalização: Em modo Duplex (frente e verso) Monocromático: 50 imagem/min.- Cor: 50 imagem/min, Monocromático: 25 Páginas/min - Cor: 25 Páginas/min.

TRATAMENTO DE SUPORTES / PAPEL

- Gramatura do papel aceita pelo alimentador automático de documentos (ADF) de: 50 a 130 g/m², Carregamento manual: 50 - 200 g/m²
- Alimentação automática de documentos: para no mínimo 75 Páginas

FUNCIONALIDADES DE DIGITALIZAÇÃO

- Características necessárias: Diminuição/melhoria de cor RGB, Avançar páginas vazias, Agrafagem A3, Remoção da perfuração, Edição avançada de imagem, Configurações predefinidas, Divisão automática em áreas, Correção automática da inclinação, Detecção automática de P/B e cores, juntar a B4, Melhoramento de cor RGB, Impressão de imagem em duplicado (apenas Windows), Rotação automática de imagem, Melhoramento de texto, Optimização das margens, Função de corte melhorada para ajustamento automático de tamanho, Mascaram desbocadamente, Redução de efeitos moiré
- Formatos de impressão JPEG, TIFF, TIFF múltiplo, PDF, PDF com função de localização, PDF protegido
- Integração avançada de documentos E-mail, FTP, Microsoft SharePoint®, Impressão, Pastas Web, Pastas de rede
- Volume de digitalização recomendado pelo fabricante (no mínimo) 2.000 Páginas por dia

CONECTIVIDADE

- Ligações USB 2.0 com cabo usb de 3,0m (três metros) incluso.

DIMENSÕES E CARACTERÍSTICAS

- Dimensões máximas do produto 303 x 202 x 213 mm (Largura x Profundidade x Altura)
 - Peso do produto 4,6 kg
 - Normas de eletricidade Compatível com Energy Star
 - Consumo de energia 40 W, 13 W (economia), 4,2 W (em modo de repouso)
 - Nível de ruído Funcionamento: 60 dB (A)
 - Humidade do ar Operação 10% - 80%, Armazenamento 10% - 85%
 - Temperatura Operação 5° C - 35° C, Armazenamento -25° C - 60° C
 - Material fornecido Folha portadora, Driver e programas de ajuda (CD), Aparelho principal, Cabo de corrente, Software (CD), Cabo USB 2.0 de 3,0 metros, Documento da garantia
- Suporte aos controladores de digitalização TWAIN, WIA, ISIS para fins de compatibilidade com os softwares de digitalização do mercado.
- Deve incluir softwares licenciados: ABBYY FineReader® Sprint Plus 5.0 (MacOS), ABBYY FineReader® Sprint Plus 6.0 (Windows), Epson Copy Utility, Epson Event Manager, Presto! BizCard 5 SE, Presto! Page Manager 8.

VALOR: R\$ 3.150,00

Garantia: 1 Ano

Forma de pagamento: 28 dias

Medianeira, 14 de Junho de 2.106



**NETSERVER INFORMÁTICA
E INTERNET LTDA. ME**

CNPJ: 08 335 264/0001-08

Rua Caçador, 611 - Centro
CEP 85877-000

São Miguel do Iguaçu - Paraná
Fone (45) 3565-2433

Para: Câmara Municipal de Missal

ORÇAMENTO

ESPECIFICAÇÃO DE SCANNER EPSON WORKFORCE PRO GT-S55

Scanner para digitalização de documentos do tipo Duplex alimentação de folhas vertical de (cima para baixo, frente e verso) de mesa 600x600dpi 25ppm/50ipm.

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS:

- Tipo de digitalizador com alimentação de papel vertical
- Resolução de digitalização 600 DPI x 600 DPI (horizontal x vertical)
- Área de digitalização 216 mm x 914 mm (horizontal x vertical)
- Digitalização alcance mín. 52 mm x 73,7 mm (horizontal x vertical)
- Formatos de papel A3 com função pontuação, A4, A5, A6, A8, B4 com função de pontuação, B5, Letter Legal, 10 x 15 cm, Cartões de visita, Cartões de plástico.
- Profundidade de cor Entrada: 16 Bits Cor / 8 Bits Monocromático, Saída: 48 Bits Cor / 24 Bits Monocromático.

DIGITALIZADOR:

- Fonte de luz: Técnica ReadyScan LED – Dispensa aquecimento prévio, trabalha a frio e baixo consumo de energia.

VELOCIDADE DE DIGITALIZAÇÃO MINIMA:

- Deve atender a velocidade de digitalização: Em modo Duplex (frente e verso) Monocromático: 50 imagem/min.- Cor: 50 imagem/min, Monocromático: 25 Páginas/min - Cor: 25 Páginas/min.

TRATAMENTO DE SUPORTES / PAPEL

- Gramatura do papel aceita pelo alimentador automático de documentos (ADF) de: 50 a 130 g/m², Carregamento manual: 50 - 200 g/m²

- Alimentação automática de documentos: para no mínimo 75 Páginas

45. 3264 2037

www.digitaldoc.com.br

R. Santa Catarina 3389, Medianeira, PR.

FUNCIONALIDADES DE DIGITALIZAÇÃO

- Características necessárias: Diminuição/melhoria de cor RGB, Avançar páginas vazias, Agrafagem A3, Remoção da perfuração, Edição avançada de imagem, Configurações predefinidas, Divisão automática em áreas, Correção automática da inclinação, Detecção automática de P/B e cores, juntar a B4, Melhoramento de cor RGB, Impressão de imagem em duplicado (apenas Windows), Rotação automática de imagem, Melhoramento de texto, Optimização das margens, Função de corte melhorada para ajustamento automático de tamanho, Mascaram desbocadamente, Redução de efeitos moiré
- Formatos de impressão JPEG, TIFF, TIFF múltiplo, PDF, PDF com função de localização, PDF protegido
- Integração avançada de documentos E-mail, FTP, Microsoft SharePoint®, Impressão, Pastas Web, Pastas de rede
- Volume de digitalização recomendado pelo fabricante (no mínimo) 2.000 Páginas por dia

CONNECTIVIDADE

- Ligações USB 2.0 com cabo usb de 3,0m (três metros) incluso.

DIMENSÕES E CARACTERÍSTICAS

- Dimensões máximas do produto 303 x 202 x 213 mm (Largura x Profundidade x Altura)
- Peso do produto 4,6 kg
- Normas de eletricidade Compatível com Energy Star
- Consumo de energia 40 W, 13 W (economia), 4,2 W (em modo de repouso)
- Nível de ruído Funcionamento: 60 dB (A)
- Humidade do ar Operação 10% - 80%, Armazenamento 10% - 85%
- Temperatura Operação 5° C - 35° C, Armazenamento -25° C - 60° C
- Material fornecido Folha portadora, Driver e programas de ajuda (CD), Aparelho principal, Cabo de corrente, Software (CD), Cabo USB 2.0 de 3,0 metros, Documento da garantia

digitaldoc

Solução em Documentos

- Suporte aos controladores de digitalização TWAIN, WIA, ISIS para fins de compatibilidade com os softwares de digitalização do mercado.

- Deve incluir softwares licenciados: ABBYY FineReader® Sprint Plus 5.0 (MacOS), ABBYY FineReader® Sprint Plus 6.0 (Windows), Epson Copy Utility, Epson Event Manager, Presto! BizCard 5 SE, Presto! Page Manager 8.

VALOR: R\$ 3.250,00

Garantia: 1 Ano

Forma de pagamento: 28 dias

Medianeira, 14 de Junho de 2.106



Nérisson Leonhart

Diretor Executivo

CNPJ: 09.168.506/0001-89

Inscr. Est.: 905.59348-08

Digitaldoc Software Ltda. - Me

Rua Santa Catarina, 3389

Bairro Itaipu - (45) 3264-2037

CEP: 85004-000 MEDIANEIRA - PR

45. 3264 2037

www.digitaldoc.com.br

R. Santa Catarina 3389, Medianeira, PR.

ORÇAMENTO:

ESPECIFICAÇÃO DE SCANNER EPSON WORKFORCE PRO GT-S55

Scanner para digitalização de documentos do tipo Duplex alimentação de folhas vertical de (cima para baixo, frente e verso) de mesa 600x600dpi 25ppm/50ipm.

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS:

- Tipo de digitalizador com alimentação de papel vertical
- Resolução de digitalização 600 DPI x 600 DPI (horizontal x vertical)
- Área de digitalização 216 mm x 914 mm (horizontal x vertical)
- Digitalização alcance mín. 52 mm x 73,7 mm (horizontal x vertical)
- Formatos de papel A3 com função pontuação, A4, A5, A6, A8, B4 com função de pontuação, B5, Letter Legal, 10 x 15 cm, Cartões de visita, Cartões de plástico.
- Profundidade de cor Entrada: 16 Bits Cor / 8 Bits Monocromático, Saída: 48 Bits Cor / 24 Bits Monocromático.

DIGITALIZADOR:

- Fonte de luz: Técnica ReadyScan LED – Dispensa aquecimento prévio, trabalha a frio e baixo consumo de energia.

VELOCIDADE DE DIGITALIZAÇÃO MINIMA:

- Deve atender a velocidade de digitalização: Em modo Duplex (frente e verso) Monocromático: 50 imagem/min.- Cor: 50 imagem/min, Monocromático: 25 Páginas/min - Cor: 25 Páginas/min.

TRATAMENTO DE SUPORTES / PAPEL

- Gramatura do papel aceita pelo alimentador automático de documentos (ADF) de: 50 a 130 g/m², Carregamento manual: 50 - 200 g/m²
- Alimentação automática de documentos: para no mínimo 75 Páginas

FUNCIONALIDADES DE DIGITALIZAÇÃO

- Características necessárias: Diminuição/melhoria de cor RGB, Avançar páginas vazias, Agrafagem A3, Remoção da perfuração, Edição avançada de imagem, Configurações predefinidas, Divisão automática em áreas, Correção automática da inclinação, Detecção automática de P/B e cores, juntar a B4, Melhoramento de cor RGB, Impressão de imagem em duplicado (apenas Windows), Rotação automática de imagem, Melhoramento de texto, Optimização das margens, Função de corte melhorada para ajustamento automático de tamanho, Mascaram desbocadamente, Redução de efeitos moiré
- Formatos de impressão JPEG, TIFF, TIFF múltiplo, PDF, PDF com função de localização, PDF protegido
- Integração avançada de documentos E-mail, FTP, Microsoft SharePoint®, Impressão, Pastas Web, Pastas de rede
- Volume de digitalização recomendado pelo fabricante (no mínimo) 2.000 Páginas por dia

CONECTIVIDADE

- Ligações USB 2.0 com cabo usb de 3,0m (três metros) incluso.

DIMENSÕES E CARACTERÍSTICAS

- Dimensões máximas do produto 303 x 202 x 213 mm (Largura x Profundidade x Altura)
 - Peso do produto 4,6 kg
 - Normas de eletricidade Compatível com Energy Star
 - Consumo de energia 40 W, 13 W (economia), 4,2 W (em modo de repouso)
 - Nível de ruído Funcionamento: 60 dB (A)
 - Humidade do ar Operação 10% - 80%, Armazenamento 10% - 85%
 - Temperatura Operação 5° C - 35° C, Armazenamento -25° C - 60° C
 - Material fornecido Folha portadora, Driver e programas de ajuda (CD), Aparelho principal, Cabo de corrente, Software (CD), Cabo USB 2.0 de 3,0 metros, Documento da garantia
-
- Suporte aos controladores de digitalização TWAIN, WIA, ISIS para fins de compatibilidade com os softwares de digitalização do mercado.
-
- Deve incluir os softwares licenciados: ABBYY FineReader® Sprint Plus 5.0 (MacOS), ABBYY FineReader® Sprint Plus 6.0 (Windows), Epson Copy Utility, Epson Event Manager, Presto! BizCard 5 SE, Presto! Page Manager 8.

VALOR: R\$



Câmara Municipal de Missal

www.missal.pr.leg.br

PARECER JURÍDICO Nº 057/2016

Ao PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 06/2016-NR

Senhor Presidente

Trata-se de Processo de Dispensa de Licitação nº 06/2016-NR, que objetiva a aquisição de um SCANNER para a Câmara Municipal, junto à empresa COMÉRCIO VAREJISTA DE SUPRIMENTOS PARA INFORMÁTICA NIR LTDA, sediada na Av. João XXIII, 2150, centro, na cidade de Medianeira PR, inscrita no CNPJ com nº 00.867.099/0001-23, ao valor de R\$ 2.962,00 (dois mil, novecentos e sessenta e dois reais), considerando tratar-se de empresa com renome na área de informática, além do que, em pesquisa de mercado, apresentou a melhor proposta comercial.

A dispensa de licitação foi fundamentada no Art. 24, II, da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993.

Diz o referido dispositivo legal, textualmente:

Art. 24. É dispensável a licitação:

(...)

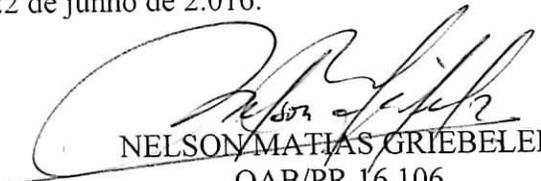
II - para outros serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto na alínea "a", do inciso II do artigo anterior e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;

O limite previsto na Alínea "a" do artigo 23, a que se refere o texto legal é de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), nos termos da Lei 9648/98.

Assim sendo, o valor da despesa contratada fica dentro dos limites previstos na Lei, de sorte que é dispensável o certame licitatório com fundamento na Lei invocada, sendo legal o procedimento adotado.

É o parecer, S.M.J.

Missal PR, em 22 de junho de 2016.


NELSON MATIAS GRIEBELER
OAB/PR 16.106